

公表

## 保育所等訪問支援事業所における自己評価結果

事業所名		相談支援たにまち		公表日		2025年 4月 17日	
		チェック項目	はい	いいえ	工夫していると思う点・改善が必要だと 思われる点など	課題や改善すべき点	
環境・ 体制・ 運営・ 整備	1	訪問支援に使用する場合の教具教材は適切であるか。	7	0	・筆記に必要なボードや用紙が用意されていて工夫されています。 ・必要なものは準備されていると感じます。		
	2	利用希望者に対して、職員の配置数は適切であるか。	6	0			
業務改善	3	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	5	2		月1回の研修のあと等、業務改善に向けたミーティングを積極的に行ってまいります。	
	4	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	7	0	・今年度がはじめてなので、まだわからない。		
	5	従業者の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	6	1	・ミーティングは頻繁に行っています。	年に1回個別に面談を行い、働き方や業務の振り返り行う機会を設けています。今後は具体的な目標設定を掲げて、より質の高い支援を提供できるよう取り組みます	
	6	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	3	4		第三者委員会はもうけておりませんが、外部講師をお招きして年に10回社内研修を行い業務改善に役立てたいと考えています。	
	7	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	7	0	・内部研修は多いです。 ・法定研修以外にも外部の研修情報など、ために連絡してくれています。		
適切な 支援の 提供	8	個々の子どもに対してアセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、保育所等訪問支援計画を作成しているか。	5	2	・密に保護者と連絡をとり、アセスメントをとっているケースもあるが、なかなか上手く連携できず、変わり映えのない個別支援計画を作成している場合もある。	年齢、発達に応じて可能な限り本人へのアセスメントも積極的に行ってまいります。	
	9	保育所等訪問支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、子どもの支援に関わる職員が共通理解の下で、子どもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	5	2	・支援員も同席できているので、共通理解しよう工夫されている。 ・相談支援員と相談したり、他の訪問員のケースを聞き、自身の担当のケースに対する対応の参考にしている。	社内研修の中で事例検討会を行い、外部講師の助言をもらいながら、スタッフ全員で考慮する機会を設けて支援に役立てまいります。	
	10	保育所等訪問支援計画を作成する際には、訪問先施設の担当者等と連携し、訪問先施設や担任等の意向を盛り込んでいるか。	3	4	・より良い支援ができればと訪問先の職員と毎回お話ししてコミュニケーションを取れています。 ・担任の先生と上手く連携できているケースもあれば、そうではないケースもあり、学校の意向を盛り込んだ計画書を作成できているケースは少ない	ご協力いただいている園や学校も増えてきているように感じています。	
	11	保育所等訪問支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	6	1		児童発達支援管理責任者と訪問支援員が連携をとり、計画に沿った支援、また現状にあった支援計画を作成できるよう努めます。	
	12	子どもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	5	2		アセスメントは5領域を基本とした項目にわけて行います。保護者はもちろん、また場合によっては療育先にも協力していただき、しっかりと状況把握を行うよう取り組みます。	
	13	保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の具体的な内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されているか。	7	0	・可能な限り沿うようにしているが、訪問先の意向もあり、全てがガイドライン通りとはいかない。		
	14	保育所等訪問支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。	7	0			
15	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	5	2	・直接支援で回数も多いので、毎回はできていない状況です。事前に訪問日時がわかっている時は、報告はできると思います。	一人は一つの学校を担当することが多いため、チーム全体で話し合うというよりは、児童発達支援管理責任者や担当の相談支援専門員と打合せをすることが多いです。		

	チェック項目	はい	いいえ	工夫していると思う点・改善が必要だと 思われる点など	課題や改善すべき点
	16 支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	3	4	・必ずはできていないです。けれど、気になることがあればいつでも相談できる状況です。 ・共有している場合もあるが、時間が合わず、できないこともある。その日のうちでなくても、担当相談支援員とは情報共有できれば、と思っている。	支援終了後に、事業所内で児童発達支援管理責任者を中心に報告を行っています。他の訪問支援員にも相談できる機会があるので、次の支援に繋がりがやすいです。
	17 保育所等訪問支援を実施する際、訪問先の理念や支援手法を尊重して支援を行っているか。	7	0	・受け入れ側の施設の意向は受け入れ、保護者にも共有して、円滑に訪問できるように努力している。	
	18 毎回の支援に関して、記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善に繋げているか。	7	0	・直接支援をしながら、支援内容などの記録を残しています。	
	19 定期的に保護者や訪問先の意向の確認やモニタリングを行い、保育所等訪問支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	6	1	・できている場合もあるが、保護者の意向が確認できないケースもあるので、学期ごと、または学年ごとに保護者の意思を確認する必要があると感じる。	半年に1回支援計画の見直しを行っています。 形式的なモニタリングにこだわらず、保護者にはLINEやメール等を使用して、現状把握のための聞き取りを行うようにしています。
関係機関や保護者との連携	20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	7	0		
	21 地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	7	0		
	22 就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	7	0		
	23 質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等に助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。	7	0		
	24 (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。	5	2		法人代表が事業所を代表して参加させていただいております。
	25 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	7	0		
26 家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	7	0			
保護者等への説明等	27 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	7	0		
	28 訪問先施設に対し、事業の趣旨や訪問支援の目的等について適切に説明を行っているか。	7	0		
	29 保育所等訪問支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	7	0		
	30 「保育所等訪問支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から保育所等訪問支援計画の同意を得ているか。	7	0		
	31 定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか。	7	0		
	32 父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	4	3		
	33 こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	7	0		

		チェック項目	はい	いいえ	工夫していると思う点・改善が必要だと思われる点など	課題や改善すべき点
	34	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。	6	1		事業所のHPに掲載しています。
	35	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	7	0		
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	7	0		
訪問先施設への説明等	37	訪問支援に加え、訪問先からの相談等に適切に応じる体制を整え、必要な助言や支援を行っているか。	7	0		
	38	保育所等訪問支援の実施後に、訪問先施設とカンファレンスを行っているか。	4	3		
	39	保育所等訪問支援の実施後に、家族等へ適切に支援内容等の共有を行っているか。	7	0		
	40	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	7	0		
	41	訪問先施設からの相談に適切に応じ、信頼関係を築きながら、専門的な助言を行っているか。	7	0		
非常時等の対応	42	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	6	1		
	43	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	6	1		
	44	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	7	0		
	45	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	7	0		
	46	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	6	1	・計画に記載するようなケースが今のところなかったが、今後は必要に応じて記載する	今後取り組んでまいります。